

ORDENSREGLER FOR ULLERØY LEIRSKOLE

1. Forespørsler vedrørende utleie rettes til Sarpsborg kommune v/avdelingsleder Ullerøy leirskole, Geir Oliver Olsen, tlf.: 97 05 13 99, ulleroyleirskole@sarpsborg.com
2. Kapasitet:
 - Hovedhuset har spiseplass til 68 personer
 - Sovebrakke 1: 34 senger
 - Sovebrakke 2: 34 senger

Det er ikke tillatt med flere overnattingsgjester enn kapasiteten tilsier. Hovedhuset er ikke godkjent for overnatting.

Dyner og puter ligger på rommene. Sengetøy må leietaker ha med selv.
3. Det er ikke tillatt med overnatting utendørs.
4. Parkering skal kun skje på anviste plasser. Leirskolen disponerer 7 plasser.
5. Nøkler hentes på leirskolen. Det vil da bli tatt en gjennomgang av reglement, utstyr og brannvarslingsanlegg.
 - Ta kontakt med avdelingsleder på leirskolen for avtale.
6. Ballspill skal foregå på gressarealene.
7. Det er ikke anledning for leietakere eller andre brukere av leirskolen til å røyke/snuse eller konsumere alkohol på leirskolens område.
8. Sjøppel kastes i container som står på gårdsplassen.
 - Sjøppel skal kildesorteres i følgende fraksjoner:
 - Matavfall
 - Plast
 - Papp/papir
 - Glass og metall
 - Restavfall
9. Leirskolen er en del av friområde - ta hensyn til andre brukere av området. Brygga er ikke en del av utleieobjektet
10. Det er ikke tillatt med levende lys i lokalene.
11. Det skal det være ro i tidsrommet kl. 2300 – 0700.
12. Vedkommende som leier blir å anse som ansvarlig, og blir belastet økonomisk ved eventuelle ødeleggelser. Meld fra til avdelingsleder på leirskolen.
13. Brudd på reglementet kan medføre utkastelse og nekt av fremtidig leie.

NB: Av hensyn til hyttenaboer er det svært viktig at pkt. 11 i reglementet blir overholdt. Sarpsborg kommune henstiller leietakerne til å holde støynivået, også på dagtid, innenfor akseptable grenser, f.eks. ikke høy musikk og bruk av ropert.

Når du forlater Ullerøy leirskole skal du:

Hovedhus:

1. Feie gulv, tørke bord, vaske opp servise, rydde bord og stoler på plass og fjerne søppel.
2. Slukke alle lys inne
3. Låse utgangsdører og lukke vinduer

Overnattingsbygg:

1. Re opp senger
2. Feie gulv i soverom og gang
3. Tømme søppel i alle rom.
4. Låse utgangsdører og lukke vinduer

Arbeidsoppgaver som ikke er utført ved avreise, vil bli tilleggsfakturert.