

VEDTEKTER FOR KOMMUNALT FORELDREUTVALG (KFU) I SARPSBORG KOMMUNE



§ 1 – Kommunalt Foreldreutvalg (KFU)

Kommunalt Foreldreutvalg i Sarpsborg (heretter kalt KFU) skal fremme felles interesser for foresatte til elever i grunnskolen i Sarpsborg kommune.

KFU skal være et bindeledd mellom de ulike FAU og SU ved skolene og kommunen, og bidra til et godt læringsmiljø, samt et trygt og inkluderende miljø for alle elever.

KFU skal arbeide for å styrke foreldresamarbeidet på tvers av skolene og være en felles stemme overfor skoleadministrasjon og politiske beslutningstakere.

Utvalget har informasjonsplikt overfor foresatte og skal gjøre referat og annen relevant informasjon tilgjengelig for FAU og SU ved alle grunnskoler i kommunen.

§ 2 – Valg av Kommunalt Foreldreutvalg (KFU)

KFU sender hvert år ut informasjon til alle foresatte med barn ved grunnskolene i Sarpsborg før årsmøtet, med oppfordring om at interesserte kandidater tar direkte kontakt med KFU for å melde sin interesse.

Invitasjonen skal beskrive hva KFU er, hva et verv innebærer og hvordan man kan melde seg som kandidat.

Ved behov skal styret i KFU nedsetter en valgkomité i forkant av årsmøtet. Valgkomiteen innstiller kandidater til de posisjonene som skal fylles.

For å være valgbar må man ha barn i grunnskolen i Sarpsborg kommune. Det er ikke nødvendig å være medlem av FAU ved egen skole.

Det skal tilstrebases en sammensetning av styret som representerer både øst-, vest- og sentrumsområdet i Sarpsborg, samt både barne- og ungdomsskoler.

§ 3 – Konstituering av KFU og valg til styret

Styret i KFU konstituerer seg ved at representantene velger leder, nestleder, referent og eventuelt kasserer på årsmøtet eller på første ordinære styremøte etter årsmøtet.

Styret bør i tillegg bestå av minimum to til fire styremedlemmer. Kasserer oppnevnes ved behov.

Styrets medlemmer velges for to år av gangen.

Det er ønskelig at leder fortsetter som rådgiver i ett år etter avgang for å sikre kontinuitet.

§ 4 – Møter

Styret i KFU skal avholde minst fire til seks møter i året.

I tillegg skal det arrangeres ett til to fellesmøter for FAU-representanter i Sarpsborg kommune.

Årsmøtet er ett av disse.

Ekstraordinære møter kan avholdes når minst en tredjedel (1/3) av styrets medlemmer krever det.

Møteledelsen er lederens ansvar, men kan ved behov delegeres.

Agendaen skal alltid være kjent for leder og øvrige styremedlemmer.

Styre møter kan avholdes fysisk eller digitalt. Hybridmøter ved behov.

Styret er vedtaksdyktig når minst to tredjedeler (2/3) av stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Innkallinger sendes til styrets medlemmer fem til syv dager i forkant av møtedato.

Referat føres av referent, dersom styret ikke har referent vil dette rulleres mellom styremedlemmene.

Referat oversendes styret for godkjenning innen syv dager etter endt møte.

Etter godkjenning gjøres referat tilgjengelig for alle foresatte, FAU og SU på KFU sin egen side her:

<https://www.sarpsborg.com/barn-og-skole/skole-og-sfo/kommunalt-foreldreutvalg/>

§ 5 – Årsmøte

Årsmøtet er KFU sin høyeste myndighet og avholdes hvert år i løpet av høstsemesteret.

Årsmøtet skal inneholde en oppsummering av året som har gått (årsrapport), valg av styre, eventuelt regnskap, samt diskusjon av innkomne saker.

Enhet oppvekst eller andre naturlige samarbeidspartnere inviteres også for å holde et innlegg med tidsaktuell tematikk.

Forslag til saker må være mottatt av KFU-leder innen fastsatt frist, som oftest senest to uker før møtet.

Innkalling sendes ut med minst tre ukers varsel.

Avgjørelser fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

Ekstraordinært årsmøte kan avholdes ved behov med minst tre ukers varsel.

§ 6 – Oppgaver

Styret i KFU skal arbeide aktivt for å opprettholde god kommunikasjon mellom FAU-ene i kommunen og bidra til utveksling av erfaringer og informasjon.

KFU skal være et prinsipielt og samlende organ som fremmer foresattes synspunkter i saker som angår elevenes skolemiljø, trivsel og læring.

Styret skal være synlig og tilgjengelig for foresatte i Sarpsborg.

Informasjon om KFU, kontaktopplysninger, maler for FAU-arbeid og informasjon om taushetsplikten skal være tilgjengelig på kommunens nettsider.

Det skal tilstrebes aktiv bruk av e-post og digitale plattformer for å sikre god kommunikasjon.

§ 7 – Økonomi

Styret i KFU har disposisjonsrett over eventuelle midler som kommer inn.

Regnskap legges frem for årsmøtet dersom det har vært økonomisk aktivitet av betydning.

Styret skal forvalte midlene på en ansvarlig og åpen måte.

§ 8 – Taushetsplikt og uttalerett

Styrets medlemmer er underlagt taushetsplikt. Alle styremedlemmer må gjøre seg kjent med taushetspliktens innhold og signere taushetsplikt erklæringen utarbeidet i samarbeid med kommunen.

Dersom ikke annet er avtalt, er det kun leder og/eller nestleder som uttaler seg offentlig på vegne av KFU.

Referater og informasjon som er godkjent for publisering av styret anses som offentlig og kan gjengis. Interne referater og dokumenter som er unntatt offentlighet omfattes ikke av denne bestemmelsen.

§ 9 – Konflikter i KFU

KFU skal være et samlende utvalg som setter elevenes beste i sentrum.

Det skal være rom for uenighet og diskusjon, men debatten skal alltid være saklig og respektfull.

Ved konflikt benyttes følgende fremgangsmåte:

- Intern megling og dialog i styret.
 - Avstemming dersom uenigheten vedvarer.
 - Innkalling til ekstraordinært årsmøte dersom saken ikke løses.
-

§ 10 – Samarbeid mellom KFU og kommunen

KFU skal samarbeide med Sarpsborg kommunes Enhet oppvekst, Utvalg kultur og oppvekst og øvrige politiske fora der det måtte være behov. KFU er også representert i Sarpsborg kommunes 17. Mai Komité.

Leder, eller den som leder utpeker, møter i saker som angår foreldremedvirkning og KFU sitt virkeområde.

§ 11 – Endringer av vedtektene

Forslag til endringer i vedtektene må sendes skriftlig til KFU-leder senest tre uker før årsmøtet.

Forslagene behandles og vedtas på årsmøtet med alminnelig flertall.

§ 12 – Ikrafttredelse

Disse vedtektene trer i kraft fra dato for godkjenning på årsmøtet 13.11.2025, og erstatter tidligere vedtekter vedtatt 05.11.2018.