



Handlingsplan mot krenkelser og mobbing

”Alle elever har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, trivsel og læring.”

Utdrag fra opplæringsloven §9A

Tindlund barneskole jobber for et skolemiljø som fremmer inkludering, toleranse, likeverdighet, samarbeid, trygghet og trivsel.

Skolen ønsker at alle elever skal kunne møte hver eneste skoledag med en forventning og tro på at dagen i dag skal bli en god dag.

Alle ansatte ved skolen jobber aktivt forebyggende for å hindre at enkeltelever skal oppleve mistriivsel i skolehverdagen.

Skole og SFO skal sammen gi barnet trygghet om at Tindlund barneskole er et trygt sted å være og et godt sted å lære.

FOREBYGGENDE ARBEID

FELLES HOLDNINGER OG REGLER

- Skolen jobber for at felles holdninger og verdier er tydelig gjennom hele skolehverdagen.
- Skolens ordensreglement legger de ytre rammer for elevens skolehverdag. Dette gjøres kjent for elevene hvert år.

FELLESREGLER FOR TINDLUND BARNESKOLE

- Vi møter vi forberedt og presist. Vi stiller opp ute.
- Vi plager vi ikke hverandre med sårende ord, utestengelse eller negative handlinger, og vi snakker til hverandre på en hyggelig måte.
- Vi har med nødvendig utstyr til timene og er kledd etter forholdene.
- Vi har fokus på godt nettvett (egne regler for iPad)
- Vi holder det ryddig rundt oss og i fellesarealene.

AKTIVITET

- Skolen legger til rette for en attraktiv skolegård som innbyr til aktivitet.
- Skolen legger til rette for at elevene skal ha et godt aktivitetstilbud i friminuttene.
- Skolen er en del av Trivselslederprogrammet der elever gjennomfører et aktivitetskurs for å kunne aktivisere andre elever i friminutt .

SKOLE/HJEM

- Det skal være en lav terskel for kontakt mellom skole og hjem.
- Ledelsen ved skolen deltar på første foreldremøte på høsten for å gjennomgå Opplæringslovens §9A. Ledelsen presiserer også viktigheten av et godt skole/hjem-samarbeid.
- Skolen gir tilbakemeldinger til hjemmet ved hendelser som krever dette.
- Hjemmet gir tilbakemeldinger til skolen når det oppstår saker som skolen bør vite om.

ANSATT/ELEV

- Skolen har sosiale mål som jobbes med i hver enkelt klasse gjennom skoleåret.
- Skolen arrangerer hvert år en Trivselsuke der trivsel og sosiale ferdigheter har hovedfokus.
- Skolen har fokus på god klasseledelse for å skape et godt klassemiljø og trygge elever.
- Skolen har god voksentetthet ute i friminuttene både for å forbygge mobbing.
- Skolens har en synlig ledelse som er aktivt ute i skolemiljøet.



AVDEKKING AV MOBBING

- Skolen gjennomfører Elevundersøkelsen fra UDIR for 5.-7.trinn. Denne nasjonale undersøkelsen gjennomføres hver høst og inneholder spørsmål om fysisk- og psykisk læringsmiljø, trivsel og læring.
- Elevundersøkelsen følges opp med evaluering i skolens personale.
- Lærere kartlegger det sosiale miljøet i klassene i forbindelse med Trivselsuka. Dette gjøres i form av et sosiogram.
- Skolen er forpliktet i forhold til Sarpsborg kommunes Tett på-plan, for å forebygge radikalisering og utenforskap.
- Alle kontaktlærere gjennomfører elevsamtaler med sine elever.
- Skolen har god voksentetthet ute i friminuttene både for å avdekke mobbing.



HVORDAN ARBEIDER VI MED SAKER DER ELEVER FØLER SEG KRENKET?

Dersom det oppdages krenkelser eller avdekkes mobbesaker følger Tindlund barneskole følgende prosedyre, som er i tråd med anbefalingene fra Utdanningsdirektoratet.

1. Alle ansatte har plikt til å gripe inn ved krenkelser og varsle rektor.
2. Rektor sørger for at saken blir undersøkt og observert.
3. Samtale med den som har blitt krenket evt. med foresatte.
4. Samtale med den/de som har krenket evt. med foresatte.
5. Samtale med foresatte dersom dette ikke ble gjort pkt.3 og pkt.4.
6. Rektor avtaler strakstiltak og langsiktige tiltak med foresatte.
7. Tiltakene skriftliggjøres i en aktivitetsplan og det avtales et oppfølgingsmøte.
8. Tiltak iverksettes.
9. Tiltak evalueres fortløpende og i oppfølgingsmøte.
10. Oppfølgingsmøte avholdes. Evt. nye tiltak avtales og skriftliggjøres i ny aktivitetsplan.

11. Oppfølging fortsetter til situasjonen er løst.

12. Om nødvendig ber skolen om ekstern hjelp fra andre instanser som PPT, BUPP eller andre ressurspersoner/instanser.

